



## הרשות לשיקום האסיר

פניה לספקים מס' 1

פנייה לספקים מס' 1

1. על פי מכרז מ-1-2009 לאספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה, הנכם מוזמנים בזה

להגיש נותני שירותים מועמדים לפי הפרטים הבאים:

- 1.1 התפקיד: אחראי פרויקט.
- 1.2 העובד יאפיין וינתח את כול תהליכי העבודה ברשות לשיקום האסיר על כול יחידותיה ומרכיביה. לרבות הממשקים בין היחידות ברשות, והממשקים בין הרשות לגורמים חיצוניים.  
התפקיד יכלול הכנת מכרזים לפתרונות מחשוביים לתמיכה בתהליכי העבודה, וליווי של הספקים הזוכים בבקרת תהליכי הפיתוח, היישום וההטמעה.
- 1.3 אשכול: 2, תפקיד: אחראי פרויקט 2.1, רמה: ג'.
- 1.4 מספר נותני השירות המבוקשים: 1.
- 1.5 מספר נותני השירות שנדרש כל ספק להציע: עד 2. ספק שיציע מספר מועמדים מעל לכמות שנקבעה בפנייה – יילקחו בחשבון שני המועמדים הראשונים המוצעים בלבד.
- 1.6 היקף השירות: 170 שעות בחודש.
- 1.7 תקופת העבודה: עפ"י תוקף מכרז חשכ"ל.
- 1.8 מועד תחילת עבודה משוער: 1.2.2018.
- 1.9 מקום מושבו של נותן השירותים: ירושלים.  
לצורך תפקידו יידרש נותן השירותים לנסוע לאתרי הרשות ברחבי הארץ.



## הרשות לשיקום האסיר

### פניה לספקים מס' 1

- 1.10 דרישות מנהליות: יש לספק לנותן השירותים טלפון סלולארי.  
יש לספק לנותן השירותים רכב צמוד.  
יש לספק לנותן השירותים מחשב נייד עם מערכת הפעלה וכול תוכנות האופיס לרבות Outlook.  
יש לספק לנותן השירותים אינטרנט סלולרי (סטיק).

### **1.11 דרישות סף**

#### השכלה:

אקדמאי בעל תואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים – או – תואר ראשון כלשהו אחר, ובנוסף קורס גבוה בתחום מערכות מידע ממוחשבות בהיקף של 300 שעות לפחות – או – הנדסאי בוגר מגמת מחשבים/טכנולוגיה.

#### ניסיון:

ניסיון של 4 שנים לפחות בניהול פרויקטים.  
ניסיון של 5 שנים לפחות בניתוח מערכות.

**על מנת להוכיח את דרישות הניסיון, ההשכלה והקורסים, על המציע לצרף קורות חיים וכן את המסמכים המעידים על השכלתם של המועמדים מטעמם. מציע אשר לא יצרף את המסמכים הרלוונטיים ייפסל על הסף והצעתו לא תיבדק.**

### **1.12 אמות מידה – יש לפרט בנספח ג' 3 (ניקוד על אמות המידה מפורט בנספח ג' 4):**

- ניסיון בניתוח מערכות
- ניסיון בניתוח מערכות בשיטת UML
- ניסיון בפיתוח תוכנה
- ניסיון בעבודה עם נוהל מפת"ח.
- ניסיון בעבודה בארגונים גדולים
- ניסיון נוסף (מעבר לדרישת הסף) בניהול פרויקטים

### **1.13 אישורים נדרשים:**

- קורות חיים של המועמדים
- אישורי השכלה וקורסים



## הרשות לשיקום האסיר

### פניה לספקים מס' 1

- נספחים ג', ג' 1, ג' 2, ג' 3
- לעניין מועמדים שהם נותני שירותים למשרד אחר – יש לפעול בהתאם לסעיפים 5.2.5, 5.2.6 להוראת החשב הכללי מס' 16.2.11 מכוח מכרז מממ 1-2009.



## הרשות לשיקום האסיר

### פניה לספקים מס' 1

#### 2. אופן הגשת ההצעה

- 2.1 את ההצעה חובה להגיש על גבי נספח "מענה החברה" המצורף בזאת. יובהר בזאת כי המציע חייב להשיב לפנייה. אם למציע אין נותני שירותים העונים על דרישות התפקיד, עליו לפרט בתשובתו את הסיבות לאי הגשת הצעה ואת האמצעים שהשקיע בניסיון לתת מענה.
- 2.2 חובה לצרף קורות חיים ואישורים בפירוט מלא על פי דרישות פנייה זו.
- 2.3 חובה על הספק להגיש את המענה באמצעות נספח ג' – טופס מענה הספקים לפניית המזמין.
- חובה על הספק לצרף למענה טופס התחייבות עבור כל מועמד, כי ידוע לו ומוסכם על ידו כי המציע יציע את מועמדתו במסגרת מענה החברה לפניית המזמין, בהתאם לנוסח המפורט בנספח ג' 1 – טופס התחייבות מועמד במסגרת מענה החברה לפניית המזמין.
- כמו כן, חובה על הספק לצרף את הטבלאות בנספחים ג' 2 ו- ג' 3 על אודות עמידה בתנאי סף וניסיון המועמד.
- מובהר בזה כי אי צירוף המסמכים כנדרש בסעיף זה כמוהו כאי עמידה בתנאי הסף.**
- האמור בקו"ח הינו לפירוש האמור בטבלאות המצורפות, במידה ותהיה סתירה בין השניים, האמור בטבלאות יגבר.
- 2.4 הצעת המחיר של הספק הינה התעריף לשעה שישולם לספק עבור שעת עבודה של המועמד. התעריף לא יעלה על התעריף לשעה המרבי המעודכן נכון ליום הגשת ההצעה.
- 2.5 הצעות הספקים לגבי המועמדים תוגשנה לתיבת המכרזים במעטפות סגורות ללא ציון פרטי הספק או כל סימן זיהוי חיצוני אחר של הספק, מלבד שם ומספר הפניה.
- 2.6 את ההצעה יש להגיש במעטפה הכוללת:
- א. **מעטפה אחת** – תשובה למרכיבי האיכות הדורשים מענה, כולל קורות חיים של נותני השירותים המוצעים מטעם הספק בהתאם לפנייה זו, **במקור ובהעתק**.
- ב. **מעטפה שנייה** – תשובה למרכיבי העלות בהתאם לפנייה זו, **במקור ובהעתק**. ספק רשאי להציע מחיר הנמוך מהמחיר המקסימאלי המירבי שנקבע לאותו תפקיד ולאותה רמה.



## הרשות לשיקום האסיר

### פניה לספקים מס' 1

2.7 הצעות אשר תגענה לתיבת המכרזים לאחר המועד המופיע בפניה, המשרד לא ידון בהן והן תפסלנה.

3. המשקל הכולל של מרכיבי האיכות יהיה 70 אחוז ושל מרכיבי העלות 30 אחוז. מפ"ל המפרט את משקלות ציוני האיכות מצורף בנספח ג' 4. המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לפנות למועמדים אשר ציון האיכות המשוקלל שלהם נמוך מ- 70%.
4. ספק שיזכה לא יהיה רשאי לסגת מהצעתו, אלא אם לא ניתנה הודעה על זכייה בעקבות פנייה זו תוך 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
5. המשרד, על פי שיקול דעתו, יכול לדחות את כל המועמדים שהוגשו לו ולבצע פנייה מחודשת לכל הספקים הזוכים למתן מועמדים אחרים מאלו שהוצעו על ידם בפנייה המקורית.
6. שאלות וברורים יש להפנות אל תיבת הדואר: [eladgl@pra.gov.il](mailto:eladgl@pra.gov.il) עד לתאריך 17.12.2017.
7. המועד האחרון להגשת ההצעות לרבות הנספחים, כמוגדר במסמכי הפניה, הינו 28.12.2017 בשעה 12:00 במעטפה חתומה לתיבת המכרזים, הממוקמת בכניסה למשרדי המטה של הרשות לשיקום האסיר, רח' כנפי נשרים 24, ירושלים. יצויין כי לא נערך כל רישום ולא מתקבל שום אישור במעמד זה. על המעטפה יירשם "פניה מס' 1 - בנא"ם".
8. הצעת המציע חייבת להימצא בתיבת המכרזים בלבד. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים, הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשה.

בברכה,  
אלעד גולדברג  
מנהל בנא"ם



## הרשות לשיקום האסיר

פניה לספקים מס' 1  
נספח ג' – מענה חברת \_\_\_\_\_ לפניית הרשות לשיקום האסיר

לכבוד \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

**הנדון:** מענה לפנייתכם מס' 1 מיום \_\_\_\_\_  
לתפקיד אחראי פרויקט

מספר מועמד	שם המועמד	תעריף לשעה (ללא מע"מ)
1		
2		

תעריף מכסימלי: 196 ש"ח.

קראנו בעיון את כל הפרטים של פנייתכם ואנו מצהירים בזה שהבנו את הדרישות ושאנו מסכימים לתנאי ההתקשרות ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו זו.

תאריך \_\_\_\_\_  
שם הספק \_\_\_\_\_  
שם עורך ההצעה \_\_\_\_\_  
התפקיד \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת \_\_\_\_\_



## הרשות לשיקום האסיר

### פניה לספקים מס' 1 נספח ג' 1 – טופס התחייבות מועמד במסגרת מענה החברה לפניית המזמין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_ (המועמד לאספקת השירותים) מצהיר כדלקמן:

1. ידוע לי ומוסכם עליי כי אני מוצע על ידי חברת \_\_\_\_\_ (להלן: המציע) לצורך אספקת שירותי למשרד \_\_\_\_\_ (להלן: המשרד), והכל כפי שמפורט בסעיף 9 להלן.
2. ידוע לי כי הצעת החברה למתן השירותים באמצעותי נעשית במסגרת המכרז המרכזי לאספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה מממ 1/2009 (להלן: המכרז).
3. אני מצהיר כי אני לא מועמד למתן אותם שירותים על ידי ספק אחר.
4. ידוע לי כי אם יתברר כי בניגוד להצהרתי לעיל, יתברר כי הסכמתי לכך כי מציעים אחרים יציעו לספק את השירותים באמצעותי, אז כל ההצעות הנ"ל עלולות להיפסל.
5. יודע לי כי בהתאם לתנאי המכרז, במידה והצעת המציע לאספקת השירותים תתקבל, אזי המציע יהיה המעסיק היחיד והבלעדי שלי / אני אספק את השירותים מטעמו של המציע (למחוק את הלא נכון)
6. ידוע לי ומוסכם עליי כי התמורה במכרז נקבעה, בין היתר, על סמך זה כי אין ולא יתקיימו יחסי עובד-מעביד בין המדינה לבין נותני השירותים שיועסקו על ידי או מטעם הספקים או מטעמם במתן השירותים.
7. בחתימתי על מסמך זה אני מבהיר כי ידוע לי כי לא יתקיימו בשום אופן יחסי עובד-מעביד ביני לבין המדינה ואני מוותר על כל טענה ליחסי עובד - מעביד ביני לבין המדינה ו/או מי ממשרדי הממשלה ו/או יחידות הסמך, לפי העניין, ואני מתחייב להימנע מלהעלות טענה כאמור בעתיד בקשר עם מתן שירותים במסגרת המכרז.



## הרשות לשיקום האסיר

### פניה לספקים מס' 1

8. ככל שאעלה טענות נגד המדינה בעניין יחסי עובד-מעביד, אני מתחייב להחזיר את הפרש הכספים ששולמו לי בפועל ביחס למשכורת המשולמת לעובדי המדינה המבצעים את אותו תפקיד.

9. אני מצהיר כי תנאי העסקתי, לרבות השכר שלי, סוכמו ביני לבין המציע והם ידועים לי.

### 10. פרטי הפנייה:

המשרד/יחידת הסמך שהוציאה את הפניה \_\_\_\_\_

מספר הפניה \_\_\_\_\_

תיאור התפקיד (כולל מספר ודרגה) \_\_\_\_\_

ולראייה באתי על החתום היום (תאריך) \_\_\_\_\_

שם מלא \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם המציע \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_





## הרשות לשיקום האסיר

פניה לספקים מס' 1  
נספח ג' 2 – דרישות סף

לתפקיד אחראי פרויקט

שם המועמד: \_\_\_\_\_

### ניסיון של 4 שנים לפחות בניהול פרויקטים

הערות	תיאור התפקיד והפעילות שבוצעה ע"י המועמד	ארגון	מתאריך ועד תאריך

טבלה זו תשמש לבדיקת עמידה בתנאי הסף לניסיון המועמד בניהול פרויקטים, כאמור במפרט.

### ניסיון של 5 שנים לפחות בניתוח מערכות

הערות	תיאור התפקיד והפעילות שבוצעה ע"י המועמד	ארגון	מתאריך ועד תאריך

טבלה זו תשמש לבדיקת עמידה בתנאי הסף לניסיון המועמד בניתוח מערכות, כאמור במפרט.



## הרשות לשיקום האסיר

פניה לספקים מס' 1  
נספח ג' 3 – אמות מידה

לתפקיד אחראי פרויקט

שם המועמד: \_\_\_\_\_

### א. ניסיון בניתוח מערכות

הערות	תיאור התפקיד והפעילות שבוצעה ע"י המועמד	ארגון	מתאריך ועד תאריך

טבלה זו תשמש למתן הניקוד לאמת המידה – ניסיון של המועמד בניתוח מערכות, כאמור במפרט.

### ב. ניסיון בניתוח מערכות בשיטת UML

הערות	תיאור הפעילות שבוצעה ע"י המועמד	ארגון	מתאריך ועד תאריך

טבלה זו תשמש למתן הניקוד לאמת המידה – ניסיון בניתוח מערכות בשיטת UML, כאמור במפרט.



## הרשות לשיקום האסיר

פניה לספקים מס' 1

ג. ניסיון בפיתוח תוכנה

תיאור הפעילות שבוצעה ע"י המועמד	תיאור הפלטפורמה / כלי התוכנה בשימוש	ארגון	מתאריך ועד תאריך

טבלה זו תשמש למתן הניקוד לאמת המידה – ניסיון בפיתוח תוכנה, כאמור במפרט.

ד. ניסיון בעבודה עם נוהל מפת"ח

הערות	תיאור התפקיד והפעילות שבוצעה ע"י המועמד	ארגון	מתאריך ועד תאריך

טבלה זו תשמש למתן הניקוד לאמת המידה – ניסיון בעבודה עם נוהל מפת"ח, כאמור במפרט.

ה. ניסיון בעבודה בארגונים גדולים

מספר משתמשים בארגון	תיאור התפקיד והפעילות שבוצעה ע"י המועמד	ארגון	מתאריך ועד תאריך



## הרשות לשיקום האסיר

פניה לספקים מס' 1

טבלה זו תשמש למתן הניקוד לאמת המידה – ניסיון בעבודה בארגונים גדולים, כאמור במפרט.

ו. ניסיון נוסף (מעבר לנדרש בתנאי הסף) בניהול פרויקטים

הערות	תיאור התפקיד והפעילות שבוצעה ע"י המועמד	ארגון	מתאריך ועד תאריך

טבלה זו תשמש למתן הניקוד לאמת המידה – ניסיון נוסף של המועמד (מעבר לנדרש בתנאי הסף) בניהול פרויקטים, כאמור במפרט.

ח. ממליצים:

מס'	שם הממליץ ותפקידו	ארגון	מספר טלפון
1			
2			

המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לממליצים אלה, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמועמד, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.



## הרשות לשיקום האסיר

פניה לספקים מס' 1  
נספח ג' 4 – מפ"ל לבדיקת איכות המועמדים

פנייה 504/2015 – אחראי פרויקט		
תיאור	ניקוד	הערות
ניסיון בניתוח מערכות	10%	ניסיון של שלוש שנים ומעלה מעבר לנדרש – 100% , ניסיון של שנתיים עד שלוש שנים מעבר לנדרש – 50% ניסיון של שנה עד שנתיים מעבר לנדרש – 20% ניסיון של פחות משנה מעבר לנדרש – 0%
ניסיון בניתוח מערכות בשיטת UML	5%	ניסיון של שנתיים ומעלה – 100% ניסיון של שנה עד שנתיים – 60% ניסיון של חצי שנה עד שנה – 30% ניסיון של פחות מחצי שנה – 0%
ניסיון בפיתוח תוכנה	5%	ניסיון של שנתיים ומעלה – 100% ניסיון של שנה עד שנתיים – 50% ניסיון של פחות משנה – 0%
ניסיון בעבודה עם נוהל מפת"ח	10%	ניסיון של שנתיים ומעלה – 100% ניסיון של שנה עד שנתיים – 50% ניסיון של פחות משנה – 0%
ניסיון בעבודה בארגונים גדולים	5%	עבודה בארגון של 200 משתמשים ומעלה – 100% עבודה בארגון של 100 עד 199 משתמשים – 50% פחות מ- 100 משתמשים – 0%
ניסיון בניהול פרויקטים ו/או ניהול צוות מעבר לנדרש בתנאי הסף	5%	ניסיון של שלוש שנים ומעלה מעבר לנדרש – 100% , ניסיון של שנתיים עד שלוש שנים מעבר לנדרש – 50% ניסיון של שנה עד שנתיים מעבר לנדרש – 20% ניסיון של פחות משנה מעבר לנדרש – 0%
מבחן מקצועי	30%	
ראיון אישי	30%	
<b>סה"כ</b>	<b>100%</b>	

הערה: במידה וקיימת סתירה בין הרשום בקורות החיים ובטבלה בנספחים ג' 2 ו- ג' 3 לבין המידע שיתקבל בראיון האישי, יגבר הראיון האישי שנערך למועמד וינתן ניקוד איכות בהתאם לראיון.