

שנתון המכללה האקדמית הדסה ירושלים
2013-2014 שנה "ל תשע"ד

תקנון משמעת



תקנון משמעת לסטודנטים של המכללה האקדמית

הקדמה

המכללה האקדמית הדסה רואה חובה לעצמה לדאוג לזכויות הסטודנטים שלה. הסטודנטים נדרשים להישמע לתקנות ולהוראות המכללה. מקרים של הפרת כללי המשמעת יועברו לוועדת המשמעת אשר תטפל בכל מקרה שיובא בפניה ותקבע עונשים לפי הצורך ולפי שיקול דעתה.

סימן א': הגדרות

1. בתקנון זה יהיה למונחים הבאים המובן כדלקמן:
"המכללה" המכללה האקדמית הדסה, לרבות גופים או מוסדות הנמצאים בפיקוחה, או מסונפים אליה לצורכי הוראה או מחקר.
"מורה" מי שממלא תפקיד הוראה, הדרכה או מחקר מטעם המכללה.
"עובד" עובד המכללה או אדם המועסק על-ידי המכללה או בשירותה ואינו מורה.
"ועדת המשמעת" ועדה ובה עשרה חברים.
"עבירות משמעת" העבירות המפורטות בסעיף 8 לתקנון זה, עבירות על כללי המשמעת שייקבעו מעת לעת על ידי המועצה האקדמית או עבירות על כללי המשמעת שייקבעו על-ידי ועדת המשמעת המורחבת ואשר יאושרו על-ידי נשיא המכללה האקדמית, ויפורסמו בדרך המקובלת במכללה.
"סטודנט" כללי המשמעת שנקבעו על-ידי ועדת המשמעת המורחבת ואשר יאושרו על-ידי נשיא המכללה האקדמית יהיו תקפים עם קביעתם, אולם הם יונחו על שולחן המועצה האקדמית והמועצה האקדמית תהיה רשאית לאשררם או לבטלם בישיבתה הראשונה לאחר שנקבעו.
א. מי שנרשם ללימודים במכללה ונתקבל על ידיה כסטודנט מעת הרשמתו וכל עוד הוא רשום כסטודנט, כולל בחופשות לימודים.
ב. מי שהגיש מועמדות להתקבל כסטודנט, ובקשתו נדחתה - מרגע הרשמתו עד קבלת הודעת הדחייה.
ג. מי שסיים את חוק לימודיו, אך טרם קיבל תעודה.
ד. מי שהתקבל כסטודנט לשנת לימודים מסוימת, ייחשב כסטודנט לעניין תקנון זה עד לסוף השנה האקדמית, גם אם הפסיק לימודיו לפני תום שנת הלימודים, או שלימודיו הופסקו על-ידי מי מרשויות המכללה.
ה. מי שהיה סטודנט במכללה או שהציג מועמדותו למכללה, ימשיך להיות כפוף לסמכות רשויות המשמעת של המכללה - גם לאחר שסיים ו/או הפסיק לימודיו ו/או נדחתה מועמדותו - בקשר למעשים שעשה בעת שהיה סטודנט או מועמד לקבלה למכללה.
"דיקן" דיקן הסטודנטים של המכללה.
"ראש חוג" אחד מראשי החוגים הפעילים במכללה.
"בעל תפקיד" אחד מנושאי התפקידים במכללה.

סימן ב': רשויות המשמעת

רשות המשמעת

2. רשות המשמעת במכללה היא ועדת המשמעת (להלן - הוועדה) - בראשה עומד יו"ר ועדת המשמעת (להלן - היו"ר), ולצדו תשעה חברים קבועים נוספים. בשבתה כוועדה רגילה - ישתתפו בה ארבעה חברים; בשבתה כוועדה מורחבת - ישתתפו בה ששה חברים.

מינוי חברי ועדת המשמעת

3. המועצה האקדמית תמנה את חברי ועדת המשמעת המורחבת מבין חברי הסגל האקדמי ומבין בעלי התפקידים במכללה. תקופת כהונתה של חברי הוועדה תקצב על-ידי המועצה האקדמית לשלוש שנים. אחד מהחברים הקבועים ימונה על-ידי נשיא המכללה האקדמית ליושב-ראש הוועדה לתקופה של שלוש שנים. חבר אחר ימונה לתפקיד סגן יור-ראש הוועדה לתקופה של שלוש שנים. המינויים האמורים ניתנים לחידוש לפי שיקול דעתו של נשיא המכללה.

המשך כהונה

4. אף לאחר תום תקופת כהונתם מוסמכים חברי ועדת המשמעת או חברי ועדת המשמעת המורחבת להמשיך ולדון בכל עניין שהחלו בו לפני תום כהונתם ובכל עניין חדש שהוגש לוועדה או לוועדה המורחבת, לפי המקרה, עד למינוי מחליפיהם בכהונה.

דיון משמעת ושיפוט פלילי

5. א. סמכותה של ועדת המשמעת לדון ולפסוק בעבירת משמעת אינה נשללת על-ידי האפשרות של קיום הליכים פליליים בבית משפט נגד הסטודנט שנגדו הוגשה התלונה, או על-ידי קיום הליכים כאלה, או על-ידי מתן פסק דין או החלטה בהליכים כאלה.
- ב. נתגלה חשד לעבירה פלילית של סטודנט במהלך בדיקת התלונה נגדו או במהלך הדיון המשמעי בפני ועדת המשמעת, יודיע נשיא המכללה האקדמית על כך ליועץ המשפטי למכללה ולמשטרת ישראל. ועדת המשמעת לא תדון בעניין לפני מתן הודעה כאמור.
- ג. אם רשויות המדינה פתחו בחקירה בעניין מסוים הנדון בהליכים משמעתיים במכללה, או שהוגש כתב אישום באותו עניין בבית משפט, רשאית ועדת המשמעת להחליט על הפסקת ההליכים המשמעתיים עד לסיום הטיפול באותו עניין על-ידי רשויות החקירה או בבית המשפט. החליטה הוועדה על הפסקת ההליכים המשמעתיים, יעקבו יו"ר ועדת המשמעת ודיקן הסטודנטים אחר מהלך החקירה והמשפט מטעם מוסדות המדינה, ועם סיומם יודיעו לוועדת המשמעת על תוצאותיהם. הוועדה תתכנס ותכריע בעניין חידוש ההליכים המשמעתיים נגד הסטודנט.

שמירת סמכויות כללית

6. א. סמכותה של ועדת המשמעת לדון ולפסוק בעבירות משמעת אינה שוללת את הסמכות של מורה או עובד לתת הוראות, או לנקוט צעדים, לשם מניעת הפרעה מצד סטודנט למהלך התקין של לימודים, בחינות או פעילות אחרת במכללה, במידה שסמכות כזאת נכללת במסגרת תפקידיו של אותו מורה או עובד.
- ב. אין בהוראות תקנון זה כדי לפגוע בסמכותו של מורה או עובד המכללה, הנובעות מהוראות אחרות של תקנוני המכללה, או מכורח נוהג, לרבות סמכויות מורה או עובד מכללה לעכב מתן ציון, לדחות בדיקת בחינה או עבודה או להוציא סטודנט מכיתה במקרה של הפרעה.

מוסדות משמעת לנושאים מיוחדים

7. א. מבלי לפגוע בסמכויות הכלליות של ועדת המשמעת האחרות או ועדת המשמעת המורחבת בתקנון זה, רשאי נשיא המכללה להקים גופים קבועים שיטפלו בהפרת הוראות תקנונים, בהפרת חובות מן החוק, או בהפרת הוראות חוזיות בנושאים מוגדרים על פי החלטות של רשויות המכללה המוסמכות.
- ב. הגופים האמורים לעיל יכול שיכללו סטודנטים, ובלבד שלא יהיו אלה סטודנטים המכהנים במוסדות הרשמיים של הסתדרות הסטודנטים או של גופים סטודנטיאליים אחרים.
- ג. סטודנט שהובא לבירור בפני גוף שהוקם לטיפול ובנושא מוגדר כאמור, רשאי לבקש כי עניינו יידון בפני ועדת המשמעת, ולא לפני אותו הגוף. במקרה כזה יעבר העניין להכרעתו של נשיא המכללה.

סימן ג': עבירות ועונשים

עבירות משמעת

8. עבירת משמעת היא אחת העבירות כדלקמן, שנעשתה על ידי סטודנט:
- א. אי ציות להוראות של רשויות המכללה, מוריה או עובדיה, שניתנו על ידיהם במסגרת מילוי תפקידם.
 - ב. מסירת ידיעה כוזבת למכללה, לרשויותיה, למוריה או לעובדיה, או ביצוע מעשה תרמית, או הסתרת מידע ביודעין, לשם קבלת זכויות במכללה או בקשר ללימודים במכללה.
 - ג. מתן עדות שקר בדיון בפני רשויות המשמעת.
 - ד. (1) הונאה בבחינה, בעבודת בית, בעבודה סמינריונית, בעבודת גמר, או בעבודה אחרת המוטלת על הסטודנט בקשר עם לימודיו.
 - (2) הונאה בבחינת כניסה למוסד להשכלה גבוהה, בין במטרה להתקבל בעצמו כסטודנט ובין במטרה לסייע לאחר להתקבל כסטודנט למוסד להשכלה גבוהה.
 - ה. הפרה של הוראות המתייחסות לבחינה, לעבודת בית, לעבודה סמינריונית, לעבודת גמר, או כל עבודה אחרת המוטלת על הסטודנט בקשר עם לימודיו, לרבות הפרת הוראות בדבר התנהגות במהלך בחינה בכתב או בעל פה.
 - ו. הפרה של תקנון או הוראות או הסכמים המתייחסים לשימוש במתקני המכללה, כולל ספריות, אולמות, חדרי מעבדה, חדרי מחשב, מעונות, מועדונים, משרדים, קפטריה, שטח פתוח, מתקני ספורט ומגרשי חניה.
 - ז. הפרעה להוראה, למחקר או לעבודה במכללה, וכן הפרעה לכל פעילות אחרת המאושרת על ידי מוסדות המכללה.
 - ח. שימוש בציוד המכללה, במעבדות או במתקנים אחרים שלא במסגרת המטלות הלימודיות שהוטלו על הסטודנט במסגרת לימודיו במכללה.
 - ט. פגיעה במתכוון או ברשלנות ברכוש המכללה או ברכוש אחר המשמש לצרכיה. התנהגות בלתי זהירה או הפרת הוראות הבטיחות במעבדה או במתקנים אחרים. חריגה מתקנון הספרייה.
 - י. התנהגות בלתי נאותה כלפי מטופלים או אנשים אחרים שהוא אמור לשרת, או גילוי סוד רפואי או מקצועי, או התנהגות הנוגדת את האתיקה הרפואית.
 - יא. התנהגות שיש בה משום פגיעה בכבודם, בגופם או ברכושם של מוריה, עובדיה או הסטודנטים של המכללה, אם נעשתה עקב או בקשר למעמדם כמורים, כעובדים או כסטודנטים, או אם נעשתה בתחום מתקניה של המכללה.
 - יב. התנהגות שאינה הולמת את סטודנט המכללה.
 - יג. הטרדה מינית, בהתאם לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998, ולפי תקנון המכללה למניעת הטרדה מינית.
 - יד. אי הופעה להעיד בפני רשויות המשמעת כאמור בסעיף 50 להלן.

עונשים

9. סטודנט שנמצא אשם בעבירות משמעת צפוי לאחד או יותר מן העונשים המנויים להלן:
- א. אזהרה, נזיפה או נזיפה חמורה.
 - ב. ביטול הנחה בשכר לימוד, פרס לימודים או מלגה, או ביטול הזכות לקבלם לתקופה שתיקבע, גם בדיעבד.
 - ג. מניעת שימוש במתקני המכללה, כולל מעבדות, ספריות, ומעונות סטודנטים, למשך תקופה שתיקבע.
 - ד. פסילת בחינה שהסטודנט נבחן בה, וכן פסילת עבודת בית, עבודה סמינריונית, עבודת גמר או עבודה אחרת המוטלת על הסטודנט בקשר עם לימודיו. דין פסילת בחינה או עבודות כאמור כדין כישלון בציון 0.
 - ה. איסור לגשת לבחינות במועד מסוים או במועדים מסוימים.
 - ו. ביטול השתתפות בקורס או בקורסים.
 - ז. עיכוב מתן תעודה או מתן אישור המעיד על לימודי הסטודנט, או סיום לימודיו למשך תקופה שתיקבע.
 - ח. ביטול בדיעבד של הכרה בלימודים של סמסטר אחד או יותר.
 - ט. הרחקה מן המכללה לתקופה מוגדרת.
 - י. הרחקה מן המכללה לצמיתות.
 - יא. ביטול זכויות או הישגים בלימודים, לרבות שלילת זכות לקבלת תעודה או אישור המעידים על לימודים אלה.
 - יב. חיוב הסטודנט לעשות שרות לציבור כפי שייקבע על ידי הוועדה.
 - יג. הוועדה רשאית להורות, בנוסף לעונש אחר שיוטל על הסטודנט, כי דבר ההרשעה והעונש יירשם בגיליון הציונים של הנתבע, וכי תועבר הודעה בדבר ההרשעה למוסדות אחרים להשכלה גבוהה. לא קבעה כך הוועדה, לא יירשם דבר ההרשעה או העונש בגיליון הציונים, ולא תועבר הודעה.

עונש על תנאי

10. וועדת המשמעת רשאית להורות כי עונש לפי סעיף 9, כולו או מקצתו יהיה על תנאי. התנאי הוא, שהסטודנט לא יעבור עבירה או עבירות שייקבעו על ידי הוועדה בתקופה מוגדרת. סטודנט שנדון לעונש על תנאי לא ישא את עונשו, אלא אם עבר תוך התקופה שנקבעה אחת העבירות שנקבעו, והורשע בגין עבירה כזאת תוך תקופת התנאי או אחריה. תקופת התנאי תתחיל מיום ההחלטה, אלא אם נקבע אחרת.

פיצויים

11. יצא סטודנט אשם בעבירת משמעת, ועקב מעשה העבירה נגרם נזק חומרי למכללה, רשאית הוועדה לחייבו, בנוסף לכל עונש שיוטל עליו או במקומו, לשלם למכללה פיצוי כספי בשיעור שלא יעלה על הנזק שנגרם עקב העבירה.

אכיפה

12. פיצויים שנפסקו כעונש על נתבע ולא שולמו, ייראו כחוב של הנתבע למכללה.

סימן ד': הליכי דיון

המתלונן

13. תלונה על עבירות משמעת תוגש מודפסת ליו"ר על-ידי עובד המכללה, באישור ראש החוג או ראש המחלקה לה שייך העובד. סירב ראש החוג או ראש המחלקה לאשר את הגשת התלונה, או נבצר ממנו לעשות זאת, רשאי המתלונן לפנות בכתב ישירות ליו"ר, תוך ציון העובדה שראש החוג או ראש המחלקה לא העביר את התלונה.

עיון בתלונה

14. היו"ר יקבל את התלונה, ואם יראה צורך בכך, יבקש הסברים מהמתלונן או מגורמים אחרים. היו"ר ידאג לקבל לרשותו את הראיות הקשורות לתלונה, כגון: בחינה, עבודה בכתב או מסמך, וישמור את הראיות עד לקיום ההליכים בעניין התלונה. כן רשאי היו"ר להחזיר את התלונה למתלונן, ולבקשו להשלים את הכנת חומר הראיות. במקרה כזה יחזיר המתלונן את התיק ליו"ר בצרוף ההשלמות הנדרשות תוך 14 יום מיום שהוחזרה אליו התלונה להשלמה.

15. היו"ר יזמן את הנתבע ויציג את התלונה בפניו. כמו כן יימסר לנתבע עותק מתקנון המשמעת, והסעיף בתקנון אשר בהפרתו נאשם הסטודנט.

16. בעת הגשת התלונה, אם החליט היו"ר להעניק לנתבע אפשרות הליך מקוצר, יבהיר היו"ר לנתבע כי שמורה לו (לנתבע) הזכות להודות בעבירה תוך שבעה ימים ולבקש שייגזר עונשו, ללא צורך בכינוס ועדת המשמעת. במקרה של הודאה כאמור, יגזור יו"ר ועדת המשמעת את עונשו של הנתבע על סמך החומר המצוי בפניו. החלטת יו"ר ועדת המשמעת, לרבות העונש, תועבר לאישור סגן יו"ר ועדת משמעת, והוא יאשר את ההחלטה בחתימת ידו.

17. יבקש הנתבע לערער על החלטת היו"ר יועבר הדיון לוועדת המשמעת כמתואר בסעיף 21 להלן. מכתבו של הנתבע יוצג לפני הוועדה. בקשת הערעור תוגש לא יאוחר מ- 20 יום מיום מסירת ההחלטה המודפסת לנתבע.

ביטול תלונה

18. ראה היו"ר כי אין מקום לפתוח בהליכים משמעתיים נגד הסטודנט, בין שהתלונה הוגשה באישור ראש החוג או ראש המחלקה, בין אם לאו, הוא רשאי, בהסכמת ראש החוג או ראש המחלקה הנוגע בדבר, להחליט על ביטול התלונה.

19. הוחלט על ביטול התלונה, רשאי המתלונן לערער על כך בפני וועדת המשמעת, שהחלטתה תהא סופית. הביע ראש החוג או ראש המחלקה כאמור את התנגדותו לביטול התלונה, חייב היו"ר להביא את התלונה לדיון בוועדת המשמעת.

הוחלט על ביטול התלונה, יודיע היו"ר על כך בכתב לחברי ועדת המשמעת ויסביר את נימוקיו. הביע אחד מחברי הוועדה את התנגדותו לביטול התלונה, תתכנס הוועדה לדיון ותחליט אם תובא התלונה לדיון.

פתיחת הליכים

20. לא בוטלה התלונה, והחליט היו"ר או החליטה ועדת המשמעת שיש מקום לפתוח בהליכים משמעתיים על יסוד התלונה, ישלח היו"ר לנתבע הודעה על פתיחת ההליכים המשמעתיים נגדו. ההודעה תציין את הסעיף בתקנון אשר בהפרתו נאשם הסטודנט, ויצורף אליה עותק של תקנון המשמעת.
21. דיון יתבצע בפני הרכב ובו ארבעה חברים. נמנע מהיו"ר להשתתף, ימלא את מקומו סגנו. דיון שהחל בפני הרכב כלשהו יסתיים במידת האפשר בפני אותו הרכב.
22. נשיא המכללה רשאי לאשר דיון בפני הרכב מצומצם של פחות מארבעה חברים, אך לא פחות משני חברים. נבצר מהרכב כזה להתכנס, ימנה נשיא המכללה ממלאי מקום זמניים מבין חברי הסגל האקדמי ובעלי תפקידים שונים במכללה.

מועד הדיון

23. א. היו"ר יודיע בהקדם האפשרי לאחר קבלת התלונה לנתבע ולמתלונן על המועד לדיון.
ב. קביעת מועד הדיון תיעשה על ידי היו"ר. מועד הדיון ייקבע לא יאוחר מששים יום לאחר הגשת התלונה. לענין ספירת הימים לא יובאו בחשבון ימי ששי ושבתי, ימי חופשה או השבתה של המכללה.
ג. התובע או הנתבע רשאים מטעמים מיוחדים לבקש דחיית הדיון וקיום הדיון לאחר ששים יום כאמור לעיל, והיו"ר רשאי להיענות לבקשה, ובלבד שהצדדים קבלו הודעה על מועד הדיון, והנתבע קיבל הודעה מפורטת על התלונה כאמור לעיל.

דיון ללא נוכחות הנתבע

24. א. אם הנתבע לא יופיע לדיון במועד שנקבע, רשאית ועדת המשמעת לקיים את הדיון בהעדרו, ובלבד שנעשתה כל פעולה סבירה כדי שהנתבע יקבל הודעה על מועד הדיון, אם בכתב ואם בדרך אחרת.
ב. היו"ר רשאי להורות על הוצאת הנתבע, ולקיים דיון בהעדרו אם הוא מפריע לדיון ולאחר שיוזרה.

ביטול החלטה בהיעדר הנתבע

25. נתקבלה החלטת הוועדה בלא לשמוע את הנתבע בהתאם לסעיף 24א, רשאי הנתבע לפנות ליו"ר תוך שבעה ימים מיום שקיבל הודעה על החלטה, בבקשה לביטולה. היו"ר רשאי לכנס את הוועדה שתחליט אם לבטל את החלטתה או לשנותה מטעמים מיוחדים ששירשמו, ולקיים דיון מחודש בהחלטה.

ייצוג הנתבע

26. הנתבע יהיה נוכח בעצמו בעת הדיון, אולם הוא רשאי להיעזר לצורך הצגת הגנתו בפני רשויות המשמעת בסטודנט-חבר, ובלבד שאותו סטודנט חבר לומד במכללה לפחות בהיקף של מחצית משעות הלימוד של סטודנט מן המניין בחוגים שבהם הסטודנט-החבר רשום. יו"ר ועדת המשמעת, רשאי במקרים מיוחדים לאשר ייצוג ע"י עורך דין.

נוכחות המתלונן

27. המתלונן יהיה רשאי להופיע בפני ועדת המשמעת ולהבהיר את תלונתו.

גילוי הראיות

28. הנתבע זכאי לקבל מהיו"ר לפני מועד הדיון את חומר הראיות נגדו.

נוהלי הדין

29. א. היו"ר יפתח את הדין על-ידי קריאת התלונה בפני הנתבע, ועל פי בקשת הנתבע יסביר לו את טיב התלונה שהוגשה נגדו.
- ב. לאחר קריאת התלונה ישאל היו"ר את הסטודנט הנתבע, אם הוא מודה או אינו מודה בעובדות ובאשמות הכלולות בתלונה.
- ג. הודה הסטודנט הנתבע בתלונה, תהא הוועדה רשאית למצוא אותו אשם על פי הודאתו, ללא צורך בשמיעת עדויות נוספות, אולם הוועדה תהא רשאית, על אף הודאת הסטודנט הנתבע, לדון בחומר הראיות ולזמן עדים.
- ד. לא הודה הסטודנט הנתבע בתלונה, תשמע הוועדה את גרסתו ותקבל ממנו חומר שימצא לנכון להציג בפניה. אחר-כך תדון הוועדה בחומר הראיות שהוצג לפניה בכתב התלונה, וכן בחומר שהציג לפניה הנתבע, ותזמן עדים. הנתבע יהא רשאי לזמן את עדיו. תשאל העדים יעשה על-ידי הוועדה שלא בנוכחות הנתבע.
- ה. היו"ר ינהל את הדין. הוועדה תקבל ראיות בדרך שנראית לה צודקת ויעילה. במהלך הדין יירשם פרוטוקול.
- ו. במהלך הדין, רשאית הוועדה להורות על החזרת תלונה להשלמת חומר הראיות או לפירוט התלונה על ידי המתלונן, לפני שיימשך הדין בתלונה.
- ז. הוועדה רשאית לצרף לדין את היועץ המשפטי למכללה בתוקף תפקידו וכן את דיקן הסטודנטים.
30. דיוני וועדת המשמעת יהיו בדלתיים סגורות.

החלטות הוועדה

31. א. סמוך ככל האפשר לאחר סיום השמעת הראיות תיתן הוועדה את החלטתה המנומקת בכתב, ותשלח עותקים ממנה לנתבע, למתלונן, לדיקן הסטודנטים, לראש החוג או לראש המחלקה הנוגע בדבר ולמנהל הסטודנטים. העותק שיישלח למנהל הסטודנטים יתויק בתיק האישי של הנתבע.
- ב. הוועדה רשאית להרשיע את הנתבע בעבירה שונה מזו שהואשם בה, אם אשמתו בה מתגלה מן העובדות שהובאו, והיתה לנתבע הזדמנות סבירה להתגונן מפניה.
- ג. החלטות הוועדה ייכנסו לתוקפן ביום קבלתן, אלא אם תחליט הוועדה על מועד מאוחר יותר.
- ד. הוועדה רשאית להחליט על פרסום מסקנותיה וכל החלטה שתינתן על ידה. החליטה לפרסם, תחליט גם אם ההחלטות תפורסמנה בציון או ללא ציון שם הסטודנט הנתבע. החליטה לפרסם, תדאג לכך שההחלטות תפורסמנה על גבי לוח המודעות של המכללה. אוסף של ההחלטות יימצא אצל היו"ר ומרכזת הוועדה, וסטודנט שנתבע יוכל לעיין בהם, כאשר השמות של הנתבעים וכל פרט מזהה אחר יהיו כמוסים.
- ה. הוועדה תשאף לקבל את החלטותיה פה אחד. יחד עם זאת, תתקבלנה ההחלטות בהצבעת רוב רגילה. כאשר יהיה מצב של שוויון בין ארבעה חברי הוועדה, תתקבל החלטת המקלים. במקרה של דיון בנוכחות שני חברים בלבד, לא תתקבל כל החלטה במקרה של שוויון והעניין יעבור לדין של הרכב רחב יותר.

עיכוב ביצוע החלטות הוועדה

32. על פי בקשת הסטודנט הנתבע רשאית הוועדה לעכב את ביצוע החלטותיה. החליטה הוועדה לא לעכב את הביצוע, רשאי הסטודנט לפנות לוועדה ולבקש דיון נוסף בעיכוב הביצוע לתקופה שתיקבע.

סימן ה': החלטות ביניים

אמצעי ביניים

33. לאחר הגשת התלונה, יהיה היו"ר רשאי לנקוט אמצעים דחופים, לרבות הגבלת כניסתו של הנתבע למקומות מסוימים בשטח המכללה או שימוש בציוד המכללה כדי למנוע היזק או פגיעה; או עיכוב מתן ציון, גיליון ציונים או אישור לימודים - כדי למנוע סיכול של הליכי משמעת. החלטה זו תינתן תוך התייעצות עם אחד מחברי הנהלת המכללה.
- א. עותקים מהחלטת היו"ר יישלחו מייד לחברי וועדת המשמעת, לדיקן הסטודנטים, לנתבע ולראש החוג של הנתבע.
- ב. החלטת היו"ר תהא נתונה לערעור בפני וועדת המשמעת בכל עת עד למתן החלטה סופית בעניין התלונה שהוגשה נגד הנתבע. הערעור יידון לאחר שמיעת הנתבע ודרכי הדיון בו ייקבעו על-ידי ועדת המשמעת.
- ג. נתבע שהוחל בהליך משמעתי נגדו בגין עבירה על פי סעיף 8ד או 8ה לתקנון, בחינתו או עבודתו, שלגביה, לפי התלונה, נעברה העבירה, תעוכב בידי מזכירות החוג בה לומד הנתבע, והנתבע לא יקבל עבודה כל ציון; כמו כן תעכב המזכירות כל אישור אשר יתבקש על ידי הנתבע בקשר ללימודיו במכללה.
- ד. נתבע שהוחל בהליך משמעתי נגדו בגין עבירה על פי סעיף 8ח או 8ט לתקנון - והמעשה המיוחס לו הינו גניבת חומר כלשהו מספריית המכללה, לרבות ניסיון של גניבה כאמור - תבוטל לאלתר זכותו לשאול ספרים בספריית המכללה.
- ה. ההגבלות המתוארות בסעיפי משנה ג ו-ד תעמודנה בעינן עד תום ההליכים המשמעתיים נגד הנתבע, זולת אם נתנה וועדת המשמעת, לפי בקשת הנתבע, החלטה אחרת. ועדת המשמעת תהא מוסמכת לבטל או לשנות הגבלות אלה בכל עת, ולאחר שמיעת דברי הנתבע.

סמכויות וועדת המשמעת

34. א. "החלטת ביניים" משמעה: כל החלטה שתינתן על ידי ועדת המשמעת בנוגע לדיון משמעתי לפני מתן החלטה סופית.
- ב. ועדת המשמעת רשאית, לאחר קבלת התלונה, ולאחר שנתנה לנתבע הזדמנות להשמיע טענותיו, ליתן החלטת ביניים ולהורות בדבר הפסקת לימודיו של הנתבע, הטלת איסור על הנתבע לגשת לבחינה, דחיית בדיקתה של בחינה או עבודה של הנתבע, איסור להשתמש במתקני המכללה (למעט הוצאת סטודנט מהמעונות), וכן כל החלטה אחרת שתהא נחוצה, לפי שיקול דעתה של הוועדה, להשגת מטרותיו של ההליך המשמעתי.
- ג. נתנה הוועדה החלטת ביניים בהיעדר הנתבע, רשאי הנתבע לבקש דיון חוזר בהחלטת הביניים בנוכחותו.
- ד. החלטת הביניים של הוועדה תעמוד בתוקפה עד מתן החלטה סופית בתלונה, או עד מועד מוקדם יותר, כפי שייקבע.
- ה. העתקים מהחלטת הביניים יישלחו לנתבע, לראש החוג הנוגע בדבר, לדיקן הסטודנטים, ולכל נושא תפקיד הנוגע בדבר.
- ו. וועדת המשמעת מוסמכת בכל עת לבטל או לשנות כל החלטת ביניים שקבלה.

ביטול החלטות

35. א. הנתבע רשאי לערער על החלטת ביניים של יו"ר בפני ועדת המשמעת.
- ב. הנתבע יגיש בקשה בכתב ליו"ר, וזה יעבירה באופן מידי לכלל חברי ועדת המשמעת.
- ג. על פי בקשת הנתבע רשאית ועדת המשמעת לבטל החלטת ביניים שניתנה על ידי היו"ר, לאחר שמיעת הנתבע.
- ד. הגשת ערעור אינה דוחה את תחילת תוקפה של ההחלטה, אלא אם כן ייקבע אחרת בהחלטה מפורשת של ועדת המשמעת.

סימן ו': דיון נוסף

הזכות לדיון נוסף

36. לאחר כל החלטה סופית של הוועדה או החלטה על פי סעיף 33 או 34 רשאי הנתבע לבקש דיון נוסף בעניין. הדיון יתבצע בפני הרכב הוועדה המורחבת בת ששה חברים. לדיון יוזמן גם נציג סטודנטים החבר במועצה האקדמית. נמנע מהיו"ר להשתתף, ישתתף סגנו של היו"ר. החלטות ביניים אחרות של ועדת המשמעת לא תהיינה ניתנות לדיון נוסף. קביעתה של הוועדה המורחבת היא סופית.

37. נשיא המכללה רשאי להורות ליו"ר לקיים דיון נוסף אחד בפני הרכב הוועדה המורחבת בנוכחות דיקן הסטודנטים או אדם אחר מטעמה.

מועד הגשת הבקשה

38. בקשה לדיון נוסף תוגש לא יאוחר מעשרים יום מיום מסירת החלטת הוועדה המודפסת לנתבע.

הודעה מנומקת

39. הבקשה לדיון נוסף תוגש בהודעה מנומקת בכתב.

טענות בכתב

40. היו"ר יקבע מועד לדיון נוסף, אולם אם הנתבע לא ביקש שמיעה בעל פה, רשאית ועדת המשמעת המורחבת להורות על דיון נוסף על סמך טענות בכתב.

סדרי הדיון

41. ההוראות המתייחסות לסדרי הדיון בפני ועדת המשמעת כולל ההוראות בדבר החלטות הוועדה, יחולו בשינויים המחויבים על פי העניין גם על ועדת המשמעת המורחבת.

היקף הדיון הנוסף

42. הדיון הנוסף יצטמצם לבדיקת הממצאים והמסקנות של ועדת המשמעת, ולא יורשה לנתבע להציג ראיות, אלא אם נתגלו ראיות חדשות שבעת הדיון בפני ועדת המשמעת לא היו ידועות לצד לנתבע, או ראתה הוועדה המורחבת שקיימות נסיבות מיוחדות המחייבות מטעמי צדק להתיר הצגתן.

החלטה סופית

43. סמוך ככל האפשר לאחר שמיעת טענות הצדדים, או קבלת הטענות בכתב, תיתן ועדת המשמעת המורחבת את החלטתה הסופית המנומקת.

סימן ז': חנינה

44. נשיא המכללה מוסמך לחון סטודנט שנמצא אשם בעבירת משמעת, אשר עליה נדון להרחקה מהמכללה לתקופה של שנה ויותר.

45. לא תוגש בקשה לחנינה על ידי הנתבע, אלא כעבור שנה מיום תחילת הפעלת העונש, ולאחר סיום הליכי הדיון הנוסף.

46. הדיקן רשאי להגיש בקשת חנינה בשם הנתבע עוד לפני תום שנה מיום תחילת הפעלת העונש, ובתנאי שהתגלו עובדות חדשות המצדיקות הליך זה.

47. נשיא המכללה יחליט בבקשת החנינה לאחר שעיין בכל החומר שבתיק ולאחר שקיים התייעצות עם ועדת המשמעת המורחבת וראש החוג של הנתבע.

48. החליט נשיא המכללה להפעיל את סמכות החנינה בכפוף לאמור לעיל, רשאי הוא להפחית את העונש, להמירו בעונש אחר, וכן להורות על מחיקת רישום ההרשעה.

סימן ח': הוראות כלליות

49. נשיא המכללה יהא רשאי, מטעמים מיוחדים שיירשמו, להאריך כל מועד הקבוע בתקנון זה.

חובת הופעה להעיד

50. כל מורה, עובד וסטודנט חייב להיענות להזמנה להופיע כעד בדיונים בפני רשויות המשמעת של המכללה, ולהעיד אמת. אי מילוי הוראה זו מהווה עבירה משמעתית.

ביצוע החלטות וועדת המשמעת

- א. כל רשויות המכללה, מורה ועובדיה חייבים לבצע ככתבם וכרוחם את החלטות ועדת המשמעת וועדת המשמעת המורחבת ולסייע להגשמה מלאה של ההחלטות. היו"ר ממונה על ביצוע החלטות ועדת המשמעת ועל הבטחת אכיפתן המלאה.
- ב. הכשלה במתכוון במישרין או בעקיפין של אכיפת החלטה של רשויות המשמעת על ידי סטודנט, מורה או עובד תהווה עבירות משמעת.

תחילת תוקף

52. תקנון זה ייכנס לתוקפו ביום 25 בנובמבר 2011 ומאותו יום יפקע תוקפו של התקנון הקודם.

