

בס"ד, כב' בחשוון תשע"ז  
23 בנובמבר 2016

## מידעון

תשע"ז / 13

מיועד ל:  ישיבות קטנות  פנימיות תורניות  ישיבות גדולות  כוללים  כולם

משרד החינוך  
המחוז החרדי

בס"ד

21/11/2016

כ"א חשוון תשע"ז

מנהל/ת נכבד/ה.

הנידון: נוהל שעות תמיכה בחטיבה העליונה תשע"ז - תלמידים ממשיכים.

### שעות תמיכה בשלב זה מתייחס לתלמידים ממשיכים.

תלמידים ממשיכים הינם תלמידים בחטיבה העליונה שקבלו שעות תמיכה בשנה"ל תשע"ו.

בגין תלמידים ממשיכים יועבר תקציב לביה"ס בסך של 4 שעות חודשיות לכל תלמיד

(סה"כ חודשים 4\*10).

יודגש כי השעות בשלב זה הוקצו אך ורק לתלמידים המדווחים כלומדים השנה בביה"ס ומופיעים במצבת התלמידים ונמצאו זכאים לקבל שעות תמיכה בשנה זו.

### הנחיות אודות הפעלת שעות התמיכה לתלמידים ממשיכים ואופן הדיווח:

1. א. 16 שעות – עבור חודשים ספטמבר-דצמבר 2016.

ב. 24 שעות עבור חודשים ינואר-יוני 2017.

סה"כ 40 שעות תמיכה עבור כל תלמיד ממשיך לשנה"ל תשע"ז.

תיערך בקרה על ניצול התקציב שהוקצה למסגרת וקיזוז בגין אי ניצול התקציב.

2. מנהלי המוסדות ישלחו למרמנט"ת את דוחות הביצוע (טופס נספח 11 מצ"ב) אודות ניצול השעות, יש להקפיד לדווח את שעות התמיכה בהתאם לחלוקה הבאה:

א. הדיווח עבור חודשים ספטמבר/ אוקטובר /נובמבר/ דצמבר 2016 יועבר באמצעות ביה"ס אל "מרמנט"ת במהלך חודש ינואר 2017.

לאחר מועד זה ביה"ס לא יוכל למסור דו"ח ביצוע לחודשים אלו ויוכר כבי"ס שלא הקצה בפועל את שעות התמיכה.

ב. דוחות הביצוע עבור חודשים ינואר- יוני 2017 יועברו ע"י מנהל ביה"ס למרמנט"ת בכל חודש בנפרד.

- המועד האחרון להעברת הדוחות באמצעות ביה"ס למצבת הינו 1 ביולי 2017.

### כתובת למשלוח הדוחות:

משרד החינוך/ מטה איסוף נתונים /מצבת תלמידים / ר"ח שבטי ישראל 29/ ירושלים / 91911.

או למסירה ידנית:

חברת מרמנט"ת / רחוב המרפא 8 / בנין "בינת" / הר חוצבים / ירושלים .

## משרד החינוך המחוז החרדי

4. במהלך השבוע תשלח לכל מוסד רשימת התלמידים מעודכנת ליום 21/11/16, דרך המייל ובה רשימת תלמידים ממשיכים שבגינם יועבר התקצוב, דו"ח זה מבוסס על מצבת תלמידים לשנה"ל תשע"ז.

### הערה:

#### **בקשות לשעות תמיכה עבור תלמידים חדשים לשנה"ל תשע"ז.**

במידה ומכסת התלמידים הממשיכים במוסד פחותה מ-10% מכלל אוכלוסיית התלמידים ניתן להגיש בקשות עבור תלמידים חדשים.

(תלמידים חדשים + תלמידים ממשיכים = 10% מכלל מספר התלמידים במוסד)

יש לסיים ולהגיש את החומרים עבור התלמידים החדשים עד **20/12/16** ולהמתין להמשך הנחיות.

חשוב להקפיד הקפדה יתרה על היצוע בפועל של שעות התמיכה וניצולן בהתאם לתוכנית העבודה בשל צרכי התלמידים וזכאותם לתמיכה מתוקף החלטת ועדת השילוב.

בברכה

עופרה מלכה

רפרנטית צרכים מיוחדים בחט"ע

במחוז החרדי.

העתק:

מר איציק זיבני- מנהל המחוז החרדי.

גבי רות אלמליח-מפקחת מתאמת ע"י.ס.

גבי שולמית סויסא-מפקחת מתאמת חנ"מ.

מפקחות חנ"מ במחוז חרדי.

מפקחים/ות ע"י.ס במחוז החרדי.

מפקחים/ות על היעוץ במחוז החרדי.

אגף א' חינוך מיוחד

נספח ט"ו  
טופס מס' 11

טופס דיווח על ביצוע שעות

סמל מוסד: \_\_\_\_\_  
שם ביה"ס: \_\_\_\_\_  
כתובת ביה"ס: \_\_\_\_\_  
מס' טלפון: \_\_\_\_\_

הנידון: דיווח על ביצוע שעות תמיכה לתלמידים בשנה"ל תשע"ז

מס'	שם התלמיד	תעודת זהות	קוד לקות *	חודש	סה"כ שעות שניתנו בכל חודש	שם המורה
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

\* קוד לקות 2 - תלמידים חולים  
קוד לקות 3 - תלמידים עם לקות בשכיחות גבוהה

נא למלא את כל הפרטים במלואם ולהקפיד על מספרי ת.ז. תקינים כולל סיפרת ביקורת.  
הערות: אין להעביר שעות מתלמיד לתלמיד

תאריך: \_\_\_\_\_ שם מנהל ביה"ס: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת ביה"ס: \_\_\_\_\_  
העתק: בעלות ביה"ס \_\_\_\_\_  
מנהל/ת המת"א \_\_\_\_\_