



עבור אירועי עירייה

## טופס הזמנת אודיטוריום במרכז "אשכול-פיס"

תאריך הגשת ההזמנה: \_\_\_\_\_

**אנשי קשר:**

שם הגורם המזמין: \_\_\_\_\_ טל: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

איש הקשר מטעמו: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ טל נייד: \_\_\_\_\_

**פרטי האירוע:**

נושא הפעילות: \_\_\_\_\_ קהל היעד: \_\_\_\_\_

מועד האירוע- תאריך לועזי: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

משעה: \_\_\_\_\_ עד שעה (יש לקחת בחשבון פינוי כל הציוד מהאולם): \_\_\_\_\_

מספר המשתתפים: \_\_\_\_\_ (באודיטוריום- 196 מקומות ישיבה).

ציוד המגיע עם הגורם המזמין: \_\_\_\_\_

**המקום באשכול, הנדרש לפעילות:**

אודיטוריום. עלות: \_\_\_\_\_  חדר אומנות. עלות: \_\_\_\_\_  חדר מחול. עלות: \_\_\_\_\_

לובי כניסה. עלות: \_\_\_\_\_  חדר מעבדה - מספר החדרים: \_\_\_\_\_ .. עלות: \_\_\_\_\_

**ציוד הקרנה ותאורה**

שימוש במחשב + מקרן הנמצא באודיטוריום (ניתן לחבר למחשב באשכול דיסק (cd /dvd), דיסק און-קי נשלף, או מחשב נייד למקרן. עלות: 200 ₪.

תאורת LED בכיסוי במה מלא, כולל קונטרולר ואפקטים. עלות: 500 ₪

**סה"כ תשלום לאירוע:** \_\_\_\_\_

שם מנהל האגף המזמין \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

חתימת הגורם המזמין אישור מנהלת אשכול הפיס/רכזת העשרה

### אישור להעברת תקציב מחשבון לחשבון

אבקש להעביר סכום כולל עבור ההזמנה: \_\_\_\_\_

סה"כ \_\_\_\_\_ ₪, מתקציב מחלקת \_\_\_\_\_, שמספרו: \_\_\_\_\_,

לסעיף תקציבי אשכול פיס, שמספרו: 3162.410. עבור הפעילות בתאריך \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ אישור תקציבן

\_\_\_\_\_ חתימת מנהל המחלקה

**לתשומת ליבכם, עליכם להסדיר אצל גב' מונט עדן או בני וקנין אישור את ההעברה התקציבית לפני קיום הפעילות**

**אשכול פיס - בית שמש**

רחוב עליית הנוער 6, טלפון – 02-9998939/40, פקס – 076-5101443  
כתובת למשלוח מכתבים: רח' דרך יצחק רבין 2, מגדלי נעימי בנין c. בית שמש  
אתר אינטרנט – WWW.EPBS.CO.IL